**民宿服务认证**

**申请条件**

1. 申请认证的民宿应具有明确的法律地位，能提供所有法律地位文件、行政认可文件及其他必要证明文件；
2. 认证客户承诺遵守国家的法律、法规及其他要求，并且在申请前三年内，未发生重大责任事故或遭遇重大有效投诉事件并造成恶劣影响、无严重违法违规记录等；
3. 申请认证的民宿应运营一年（含）以上；
4. 申请认证的民宿应建立文件化的管理制度和服务规范并遵照实施，应对照《乡村民宿服务认证要求》标准通过了自我对标审查。

**申请资料清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 备注 |
| 1 | 民宿服务认证申请书 | 受理前提交 |
| 2 | 认证申请承诺书 | 受理前提交 |
| 3 | 认证申请人的营业执照 | 受理前提交 |
| 4 | 认证申请人的相关资质及证明（包括卫生许可证、特种行业许可证/消防验收合格书、食品经营许可证、房屋鉴定报告、经营人员健康证；房产证明、房屋租赁合同等） | 受理前提交 |
| 5 | 代理授权书或关联证明（仅适用申请人和民宿营业执照不一致情况） | 受理前提交 |
| 6 | 服务总蓝图或服务流程 | 受理前提交 |
| 7 | 服务提供所需的主要设施设备清单 | 受理前提交 |
| 8 | 影响服务符合性或绩效的任何外包过程的信息（如有） | 受理前提交 |
| 9 | 按认证标准/规范要求建立并实施的相关文件（如服务规范、服务提供规范和服务检验规范等） | 受理前提交 |
| 10 | 民宿适用的法律法规清单 | 受理前提交 |
| 11 | 需要时的其他信息/资料 | 受理前提交 |
| 注：1. 无法在受理前提交的资料，至少在认证机构进入现场前十五天向认证机构提交；2. 需盖章的文件盖章后提交（如：申请表、营业执照等）。 | | |